Подписано цифровой
подписью: Капустина
Людмила Борисовна

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар лицей № 4 имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского дивизиона противовоздушной обороны

ул.Бургасская, д.29, Краснодар, 350058, тел./факс (861)233-48-44
e-mail: school4-05@kubannet.ru

ПРИКАЗ

28.08.2022 г. № 307 -П

г. Краснодар

Об организации полноценного и рационального питания учащихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16, с приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 З 213 н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», с решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.2 « Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», с решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», решением городской Думы Краснодара от 13.12.2018 № 65 п. 8 О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар», приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар «Об утверждении размера стоимости горячего питания обучающихся на 2021 год» от 31.08.2021 №1160 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график питания на 2023-2024 учебный год (прилагается).
2. Утвердить Положение о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников лицея.

3. Организовать питание учащихся 1-4 классов по пятидневной рабочей неделе, 5-7, 8 г, д, е классы по пятидневной рабочей неделе, 8а, б, в, 9-11 классов по шестидневной рабочей неделе.

4. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов : 1 смена на сумму 108 рублей 50 копейки, 2 смена на сумму 145 рублей 53 копейки.

5. Организовать питание учащихся 5-11 классов на сумму 126 рублей 73 копейки в день.

6. Предоставить дополнительные меры социальной поддержки:

6.1. в виде частичной компенсации стоимости одного дня питания обучающихся по очной форме обучения в размере 10 рублей 50 копеек;

6.2. в виде обеспечения учащихся с ограниченными возможностями здоровья (завтрак и обед) бесплатным двухразовым питанием со стоимостью одного дня питания обучающихся 1-4 классов:

1смена в размере 254 рубля 03 копейки,

2 смена в размере 210 рублей 63 копейки;

5-11 классы :

1смена в размере 297 рублей 43 копейки,

2 смена в размере 240 рублей 21 копейка

6.3. в виде частичной компенсации стоимости одного дня питания обучающихся из многодетных семей в размере 10 рублей 00 копеек для учащихся 5-11 классов;

6.4. в виде частичной компенсации стоимости одного дня питания обучающихся из малоимущих семей в размере 15 рублей 00 копеек для учащихся 5-11 классов;

7. Назначить ответственным:

7.1.За организацию питания обучающихся заместителя директора по АХР Клитную Т.Б.

8.Классным руководителям 1 -11-х классов:

8.1.Провести мероприятия с родителями 1 -11 классов по пропаганде здорового питания.

8.2.Ежедневно на 1-ом уроке подавать сведения в школьную столовую о количестве питающихся учащихся и вести табель учёта посещаемости питающихся.

8.3.Сопровождать учащихся в столовую в соответствии с графиком питания.

8.4.Обеспечить порядок в столовой во время питания учащихся.

8.5.Провести беседы среди учащихся и родителей о важности здорового питания, культуре и безопасности поведения в столовой.

9. Дежурному учителю осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил, организацией питания в столовой на каждой перемене.

10. Ответственному по питанию, организовать посещение столовой представителей Совета по питанию и родительского комитета гимназии с целью контроля за качеством отпускаемой продукции и предлагаемых блюд.

12. Организовать работу бракеражной комиссии.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицея № 4 Л.Б. Капустина

С приказом ознакомлен:
Клитная Т.Б.